

## 臺北市北投區清江國民小學 103 學年度上學期「學校日」家長建議回饋表

### 一、給校長的話

項次	對 學 校 的 建 議 事 項(班)	處 室 回 饋
1.	期待學校應應少子化的競爭，學校特色要明顯且與他校不重疊，避免被廢校的可能。(203)	學校的特色是依據校園環境、社區資源與教師專長共同討論後規畫執行。而學校特色也不會只發展一項，但也不會過多。因此目前學校的特色規畫分為生態環境部分、體適能、閱讀、品格教育等四類規畫執行，為讓家長更了解，學校會將相關資料上傳學校網頁，歡迎家長了解和協助，共同推動學校特色的建置。
2.	老師人數太少，或行政人員太少。(203)	學校的員額配置皆依臺北市的員額配置處理。由於目前學校班級數為 21 班，因此扣除總務處之專任行政人員後，教務、學務、輔導三處之組長只能配置 7 人，和過往 11 人之組長編置確實少了 4 人，但行政業務並沒有減少，勢必組長必須增加業務，因此人力確實捉襟見肘。至於教師的編置也有一定的比率，並非學校可以任意增減人員，這是國家整體的學校人力配置事宜，學校也無能為力，但期盼家長能來校擔任志工，協助班級與校務之推展，以補足學校人力之不足。

## 二、教務處相關業務

項次	對學校的建議事項(班)	處室回饋
1.	加強美語教學，提升孩子對美語的興趣。(301)	1. 積極建議本校 103 學年度英語備課社群以『提升學生學習興趣』為探討主題，精進教學方式。 2. 本校已開辦 1-3 年級英語卓越班 2 班，以奠定學生英語基礎為主軸，增加孩子的自信心，進而提升其學習興趣，歡迎家長鼓勵孩子報名參加!
2.	這學期單槍投射到白板上的影像不夠清晰，可能是光線太亮的關係，是否有改善的方法?(202)	資訊組已入班檢查過單槍，無故障，也請總務處入班了解狀況，會針對光線太亮問題協助改善。
3.	靠近陽台前門光線太亮，會影響單槍播放的效果，可否請學校改善。(504)	資訊組已入班檢查過單槍，無故障，也請總務處入班了解狀況，會針對光線太亮問題協助改善。
4.	希望學生在學校有事也能多跟家長連絡大家一起溝通，讓孩子學習更愉快。(601)	學生在校之各項學習與行為問題，若需與家長溝通聯繫事項，經導師通報後，各處室當全力配合：例如：輔導室負責親師溝通、學務處負責班級經營及學生安全事項、教務處負責教師教學部分。但若家長能主動連繫教師，更能第一時間反映學生的問題，讓教師在最快的時間協助與輔導學生。

### 三、學務處相關業務

項次	對學校的建議事項(班)	處室回饋
1.	是否作運動服外套？(303)	學校學生人數目前僅 400 多人，故以夏、冬季運動服為共同的服裝，不規畫運動服外套，乃基於各人需求不同與成本過高，恐增加家長負擔，故暫不考量增作運動服外套。若家長覺得有此需求，可集結多數有運動服外套需求的家長向家長會或服裝委員會提出討論。
2.	中午用餐時學生打菜請老師注意打菜的量。(404)	目前已配合教育部飯菜定量宣導活動，並請各班導師於中午學童午餐打菜時協助指導，以養成學生良好的衛生飲食習慣。
3.	食品安全問題是否可以發通知單讓家長安心。(501)	9 月 12 日早上已發下相關油品安全說明通知單，並請家長隨時上學校網站查詢。
4.	希望學校營養午餐的食用油平安度過中標的危機。(601)	9 月 12 日早上已發下相關油品安全說明通知單，並請家長隨時上學校網站查詢；本校學童午餐目前無使用問題油品，請家長放心。
5.	為什麼沒有統一的制服？(501)	學校多年前即廢除統一的制服，目前以運動服替代共同的服裝。暫不考量制服的原因乃依目前的學生人數，若製作制服，其成本將過高，恐增加家長的負擔，故請家長諒解。

#### 四、總務處相關業務

項次	對學校的建議事項(班)	處室回饋
1.	若有施工請盡量在寒暑假中完成。(202)	校方日後會更積極督促廠商，務求工程能於寒暑假中完工。但即使完工後，因驗收多少會有缺失改善之狀況，而依教育局目前之法規，廠商可要求一個月之缺失改善，故開學後，家長有時仍會看到廠商在校施作，乃是因為廠商需針對其缺失進行改善，所以多少仍會造成不便，請家長見諒。但學校校舍皆已補強完成，也增加師生使用校舍的安全。
2.	學校有新的設備是好事，但每次新的工程都未能在開學前完工，對孩子和學校來說是很不方便的，而且已經有好幾年都是相同的情形了。(202)	暑假工程未能在開學前完工而造成親師生的不便，總務處在此致歉，日後會更妥善規善工程事宜，以達到開學前完工之目標。這幾年因校舍進行補強工程，故較為辛苦，但所幸校舍已全面補強完成，提供師生安全的校舍。
3.	假日時有時會到學校，學校好像有頗多小黑蚊的。(203)	校方已定期進行消毒工作，同時配合除草、修剪樹木等工作，並逐步整理全校環境，以減少小黑蚊的產生。
4.	家長反應飲水機水溫太高，水流太小老師說明容量和降溫時間限制。家長建議加裝幾台飲水機。(202)	9/16(二)學校某位熱心家長表示願意捐贈6台飲水機給校方，並於9/19(五)派員到校現場勘查並確定設置地點後，將盡速完成安裝事宜。
5.	校園增設籃球場籃球場。(301)	目前校方已在積極規劃籃球架設置場地與設置方式，並與學務處討論使用規範，以提供學生安全的運動場地。
6.	校園內小黑蚊的防治工作。(301)	校方已定期進行消毒工作，同時配合除草、修剪樹木等工作，並逐步整理全校環境，以減少小黑蚊的產生。
7.	飲水機的水溫過高，希望依季節調溫，冬天偏溫，夏天偏涼。(303)	學校之飲水機乃使用自來水加熱後降溫使用，容易受外在環境影響，但校方仍會與廠商再研究達到此一目標之作法。

8.	希望學校可以消毒蚊蟲，是否作運動服外套。(303)	<ol style="list-style-type: none"> <li>校方定期會進行消毒工作，同時配合除草、修剪樹木等工作，並逐步整理全校環境，以減少蚊蟲的產生。若學生回家反應被蚊蟲叮咬過多，煩請再告知總務處，總務處會再做處理。</li> <li>衛生局已於暑假中進行校園消毒作業，若仍有需求，擬請總務處再次進行環境清潔消毒作業。</li> <li>目前學校僅有夏、冬季運動服，可集結多數有運動服外套需求的家長向家長會或服裝委員會提出討論。</li> </ol>
9.	希望學校有簡易籃球場，有籃球架即可，不需要比賽場，讓學生能多投跳。(402)	目前校方已在積極規劃籃球架設置場地與設置方式，並與學務處討論使用規範，以提供學生安全的運動場地。
10.	目前學校共有 20 台飲水機，不知另外 10 台何時管線可以安裝好？(402)	學校小學部校舍區原共有 15 台飲水機，11 台正常運作，另 2 台飲水機已於 9/18(四)遷移位置並提供飲水，2 台預定於 9/21(一)完成遷移並提供飲水。現學校某位家長另捐贈 6 台飲水機，將盡速完成安裝以提供學生飲用。
11.	家長反應飲水機的溫度太高，請學校提出改善計畫，並能告知家長。(402)	請家長參閱校長在 9/16(二)發下飲水機的飲水說明單，謝謝!
12.	上課時間勿施工，注意師生安全！(404)	目前工程皆已完工，廠商正在進行缺失改善，總務處每日早上與廠商確定今日施工項目與施工範圍，再三提醒廠商注意安全維護措施，並會不定時巡視校園，以維護師生安全。
13.	飲水機供水問題。(404)	請家長參閱校長在 9/16(二)發下飲水機的飲水說明單，謝謝!
14.	圍牆什麼時候好？圍牆問題是否會影響安全？(501)	圍牆目前已經完工，預計 10 月初完成驗收。
15.	熱水洗澡，熱水器太熱(游泳問題)，反應很久，總是拖到沒下文。(501)	游泳池洗澡，熱水過熱需由學生透過冷水開關自行調節適合自己的水溫；先前僅有洗澡水過冷的反映，並已於上學年於解決。

16.	飲水機過熱問題，9/11 有同學喝生水，無法口接水，而塑膠水壺會有塑化劑問題，為什麼讓學童沒水喝和喝塑化劑？(501)	總務處在此向學生與家長致歉，因飲水機數量不足，所以出水溫度均在 40~50 度，目前已在改善中。至於學生喝生水問題，乃是部分學生誤將飲水機與自來水共同使用之管線誤以為已經過處理之水源，學校已張貼生水請勿飲用之告示。另學生自行攜帶塑膠水壺事宜，學校尊重家長，但會加強宣導水壺之材質與水溫關係，提醒學生注意。
17.	小黑蚊太多，請按時消毒。(504)	1. 校方定期會進行消毒工作，同時配合除草、修剪樹木等工作，並逐步整理全校環境，以減少蚊蟲的產生。若學生回家反應被蚊蟲叮咬過多，煩請再告知總務處，總務處會再做處理。 2. 衛生局已於暑假中進行校園消毒作業，若仍有需求，擬請總務處再次進行環境清潔消毒作業。
18.	校園工程盡快完成，也注意師生安全。(504)	目前學校工程皆已完工，廠商正在進行缺失改善，總務處每日早上與廠商確定今日施工項目與施工範圍，再三提醒廠商注意安全維護措施，並會不定時巡視校園，以維護師生安全。
19.	很感謝學校把校園整理得更清爽，教室空間配置也得當。(601)	謝謝鼓勵與肯定!
20.	飲水機希望學校早點做有效率的處理。(601)	目前學校小學部校舍區有 15 台飲水機，11 台正常運作，另 2 台飲水機已於 9/18(四)遷移位置並提供飲水，2 台預定於 9/21(一)完成遷移並提供飲水。現學校某位家長另捐贈 6 台飲水機，將盡速完成安裝以提供學生飲用。

21. 學校正門的人行道可否申請禁停機車，可否改至側門 228 巷停車，正門原好意有可停機車，但太多機車亂停在非停車處，尤其在下雨天語句影響視線下，容易讓老師行走不便，甚至腳不小心腳被車牌割傷。(602)	因社區道路狹窄，無法提供道路兩旁停放機車，基於家長與社區居民需求，所以學校正門的人行道上目前設有機車停車格。校方會積極宣導，請家長將機車停在停車格或移至他處，以維護行人安全與道路暢通。
--	--

## 五、輔導室相關業務

項次	對學校的建議事項(班)	處室回饋
1	科任教師教學計畫報告，打斷級任教師經驗分享流程，可否請學校做時間的規劃。(504)	新學年度學校會嘗試將各科的科任老師教學計畫說明安排在校務經營說明會後，由各科的科任代表簡要報告該科教學計畫，留給級任教師完整親師交流時間。



六、我對日後學校日活動辦理時間、方式、流程等的其他建議（不記名，故無法註明建議班級）

項次	對學校的建議事項	處室回饋
1.	時間盡量安排在星期六。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校曾經將下學期學校日時間也安排在星期六，但家長出席率並沒有太大的改變。</li> <li>2. 過去也有家長反應，希望學校日能安排在平日，因為假日想帶孩子到戶外活動。</li> <li>3. 基於以上理由，故仍安排上學期學校日在星期六，下學期學校日在星期三下午。</li> </ol>
2.	各科任老師進出時間不定，打斷班老師與家長互動。	新學年度學校會嘗試將各科的科任老師教學計畫說明安排在校務經營說明會後，由各科的科任代表簡要報告該科教學計畫，留給級任教師完整親師交流時間。
3.	希望在假日或下班時間舉行。(因為有時會在上班時間，比較不方便)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本校曾經將下學期學校日時間也安排在星期六，但家長出席率並沒有太大的改變。</li> <li>2. 過去也有家長反應，希望學校日能安排在平日，因為假日想帶孩子到戶外活動。</li> <li>3. 基於以上理由，故仍安排上學期學校日在星期六，下學期學校日在星期三下午。</li> </ol>
4.	麻煩臨時更換場地及時間請提前通知或事前發通知單告知，並不是每位家長都會定期去看學校網頁，還希望以後有重要事情能以此種方式告知，謝謝。	謝謝提醒，下次若有類似情形會以書面另行通知。

5.	老師講解音量小，外面雜音大。	當天已經請施工工人先做不會發出雜音的工程，但仍有以上情形，敬請見諒！
6.	很有幫助。	謝謝鼓勵！
7.	生活和事情並非一陳不變，希望增加「學校日」的次數，個人覺得學校是可以像是「社區」、「企業」一般之經營，個人觀察日、美學校很多都是如此，謝謝！	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 謝謝家長對教學的支持與鼓勵，若對學校行政有任何建議，歡迎隨時提供寶貴意見，而對班級經營若有任何建議，歡迎與級任老師保持密切聯繫，聯絡簿為不錯交流平台。</li> <li>2. 學校會定期舉辦親子成長團體，如 9/26 吃健康長高高、親子共同洗愛玉；10/3 帶孩子綠拇指、親子同創作檳榔娃娃吊飾；10/17 培養孩子好休閒、親子桌遊遊戲介紹；10/24 閱讀開啟世界一扇窗、親子手工繪本創作等活動。在經費允許下，學校非常希望能多舉辦相關活動，讓家長、社區與學校更親近，也歡迎家長踴躍參加活動。</li> <li>3. 本校與社區不定期會共同舉辦活動，歡迎共襄盛舉。</li> </ol>