**臺北市104年度國小普通（非英語科任）教師**

**英語能力培訓計畫**

**一、依據：**臺北市國民小學全面實施英語教學工作組師資資源組工作計畫。

**二、目標**

（一）增進普通教師英語應用知能，以達到英語教育普及的目的。

（二）提供本市普通教師英語研習的機會，增進國際文化交流的能力。

（三）提供有意將英語融入日常教學工作之現職教師進修機會，以強化國小學童英語能力，並健全國小師資。

**三、培訓時間**

（一）本培訓採密集培訓，為期21小時（扣除例假日）。

（二）培訓日期(依測驗能力分班)

1.中階班：104年7月22日（三）、23日（四）、24日（五）每日上午9時

30分至下午4時30分及7月27日（一）上午9:30-12:30。

2.高階班：104年7月27日（一）下午13:30-16:30及7月28日（二）、

29日（三）、30日（四）每日上午9時30分至下午4時30分。

**四、培訓地點：**英國文化協會臺北辦公室（臺北市信義路五段106號2樓之1）。

**五、培訓對象：**本市公私立國小普通（非英語）教師，具教育專長及教學熱忱者共40名。

**六、報名資格:**教師須同時具備下列資格，方得報名。

（一）於本市服務滿兩年以上，有心增進英語應用知能之現職合格教師。

（年資計算至104年6月30日止）。

（二）103學年度未擔任本市各公私立國民小學英語教學工作之現職教師。

（三）具中初級以上英語聽、說、讀、寫能力。

**七、報名注意事項**

（一）已參加過101年度、102年度及103年度「與英國文化協會合作辦理之 教師英語能力培訓」之教師將先列為候補學員。

（二）由於研習資源取得不易，為避免浪費資源，請確認培訓課程可全程參與 者再報名。

（三）完成報名程序之學員，倘因特殊緊急事件無法參加者，應於研習前7日 告知承辦單位（大湖國小），填寫研習取消/改期申請表（附件二），並依 程序辦理取消研習。

（四）完成報名程序之學員，如無故不出席亦未請假者，兩年內不得參加此項

研習，並應課以三分之一研習經費（新臺幣750元）予承辦單位。

**八、課程與師資**

（一）課程內容：包含英語聽、說、讀、寫等英語能力提升。

（二）授課方式：為期3.5天之密集培訓，採全英語方式進行。

（三）師資：由英國文化協會英語教學專家擔任培訓講師。

**九、報名時間與方式**

（一）請於6月4日（星期四）前至教師研習網報名並將附件一之報名表傳真至大湖國小專案教師（傳真：2791-5793，請註明教務處葉老師收）。

（二）依報名先後順序，擇優錄取。

（三）研習聯絡人：大湖國小專案教師葉修安（2791-5870分機55）。

（四）錄取名單定於6月8日（星期一）公佈於大湖國小行政公告欄，大湖國小網址：http：//www.dhps.tp.edu.tw/。

（五）為課程品質及課程需要，學員需於6月15日(星期一)至6月16日 (星期二)下午4時至5時30分，至英國文化協會參加分級測驗，檢測時間約30分鐘，依英語程度編為兩班。（分班結果請待英協工作人員與您聯絡）

**十、培訓任務**

（一）講座指定及培訓需要，學員須在104年8月14日前，繳交以中文或英文撰寫800字以上之研習心得。（得視課程與講座要求加以調整）。

（二）接受培訓的學員須在104年8月14日（星期五）前繳交培訓報告及教案之電子檔至teachenglish@britishcouncil.org.tw，研習成果資料將由大湖國小彙集成冊，供各校英語教學參考。

（三）培訓學員須全程參與課程，若無法參與課程，請依規定請假。

（四）全程參與並繳交研習心得報告之教師，核發21小時研習證書及時數；請假超過十分之一者將不核發證書，僅核給實際出席時數。

（五）未繳交研習心得之教師，將不核發證書，僅核給實際出席時數。

**十一、經費：**本培訓經費由臺北市政府教育局相關經費項下支付。

**十二、本計畫經陳臺北市政府教育局核准後實施，修正時亦同。**

附件一

**臺北市104年度國小普通（非英語科任）教師**

**英語能力培訓計畫**

**報名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性別 |  | | 服務學校 | |  |
| 出生日期 | 年月日 | | | | 身分證字號 | |  |
| 畢業學校 |  | | | | 畢業系所 | |  |
| 住址 |  | | | | | | |
| 電話 | (公) (行動) (宅) | | | | | | |
| 電子信箱 |  | | | | | | |
| 英語能力  檢定證明 | * 無，尚未考過 * 通過全民英檢初級 * 通過全民英檢中級   其他 | | | | | | |
| 是否為現職  合格教師 | □是，任教年資 年。  自 年 月至 年 月  □否 | | | 目前學校職務 | | □級任老師  □科任老師(非英語)  □教師兼行政 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請人簽名 | 教學組長 | 教務主任 | 校長 |
|  |  |  |  |

**注意事項：請於6月4日（星期四）前上教研網請學校薦派成功，並將此報名表傳真大湖國小（傳真：2791-5793，請註明教務處葉老師收)，始完成報名手續。**

附件二

**臺北市104年度國小普通（非英語科任）教師**

**英語能力培訓計畫**

**研習取消申請表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 學校 |  | | |
| 姓名 |  | 職稱 |  |
| 錄取班別 | 研習日期： 年 月 日 | | |
| 取消原因 |  | | |

申請人：

教務主任：

教學組長：

校長：

此致　 臺北市內湖區大湖國小

注意事項

1.申請表完成後請回傳大湖國小（傳真：2791-5793、電話：2791-5870分機55）及英國文化協會（傳真：8786-0985、電話： 8722-1056/8772-1032）。

2.傳真後請電洽大湖國小確認，以完成取消程序。